



通院支援アプリ

wellcne(ウェルコネ)

利用登録ガイド ver.1.4



ご登録に必要なもの

- ・スマホ
- ・本人確認書類
- ・ウェルコネ利用可能病院の診察券

アプリのダウンロードはこちら

目次

項目	ページ数
ご利用までの流れ	p.2
登録方法①アプリのインストール	p.3-p.4
登録方法②利用者登録	p.5-p.8
登録方法③本人確認	p.9-p.13
登録方法④連絡先の登録/ リカバリーコードの発行	P.14-15
登録方法⑤診察券登録	P.16-P.17
登録方法⑥支払方法の登録	P.18-P.19
その他①リカバリーコードを使用した 引継ぎ方法	p.20
その他②お子さまの登録(代理登録)に ついて	p.21

ご利用開始までの流れ

はじめてウェルコネをご利用いただく場合には各種情報の登録と、各種申請が必要です。
①から[診察券登録ナビ]にそってアプリ内で入力、書類の撮影等を行い登録を進めます。
ウェルコネをご利用いただくための各種手続きはアプリ上で完結することができます。

ご利用開始までの手順

①アプリのインストール

お手持ちのスマホにwellcneアプリをインストールします。

②利用者登録

利用規約に同意し、基本情報を入力します。アカウントは各種サービスのご利用やご利用申請を行う際に必要となります。

③本人確認

なりすまし防止のために、正確な利用者情報が必要になります。本人確認書類をお手元にご用意ください。利用規約の同意後、アプリ内で本人確認書類の撮影・顔写真の撮影などを行い本人確認申請をします。

●本人確認書類

運転免許証、マイナンバーカード、在留カード、住民基本台帳カード、
運転経歴証明書、特別永住者証明書

●本人確認の受付時間

月曜～土曜 9:00～18:00

受付時間内に本人確認の申請をしていただいた場合、最短15分ほどで審査が完了します。
上記時間外に申請いただいた場合は審査完了までお時間を頂きますので、予めご了承ください。

※本人確認が完了するまで⑤診察券登録には進めません。

④連絡先の登録/リカバリーコードの発行

機種変更やアプリの再インストール時にご自身でデータの引継ぎを完結させるために必要な情報の登録を行います。

⑤診察券登録

本人確認が完了し承認後、利用したい病院の診察券を登録します。アプリと連携している病院の診察券は、複数枚登録・管理することができます。登録する診察券をお手元にご用意ください。
システムでの患者データの照合に最短で15分程かかります。診察券の登録が完了しましたら、サービスを利用できるようになります。

アプリ決済(後払い会計)ご利用に必要な登録

⑥支払方法の登録

アプリ内に支払方法の登録と、診察券ごとに支払方法の設定を行います。

※ウェルコネでの利用可能な支払方法はクレジットカードのみです。

※18歳未満のお子さまの登録について

ウェルコネは、未成年者(18歳未満の方)はご自身のスマホで利用登録をすることはできませんが、親子関係を証明できる親権者のアカウントに「代理登録」として18歳未満のお子さまを登録することができます。詳細はその他②お子さまの登録(代理登録)についてをご確認ください。

登録方法①アプリのインストール

(1) iPhoneをご利用の場合

1 カメラアプリを起動し、下記QRコードを読み取る



2 [入手]を押す



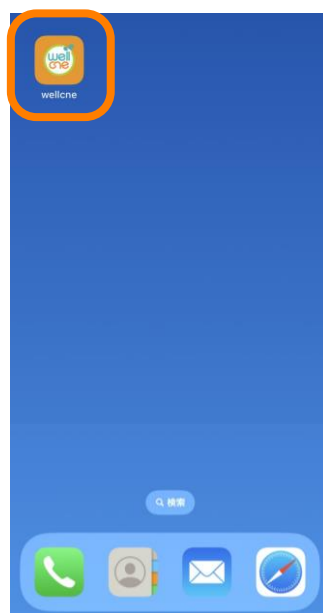
3 インストール完了後[開く]を押す



4 [初めての方はこちら]を押し利用者登録に進む



● 2回目以降のアプリの開き方



※ご利用端末のホーム画面に表示されます。

登録方法①アプリのインストール

(2) Androidをご利用の場合

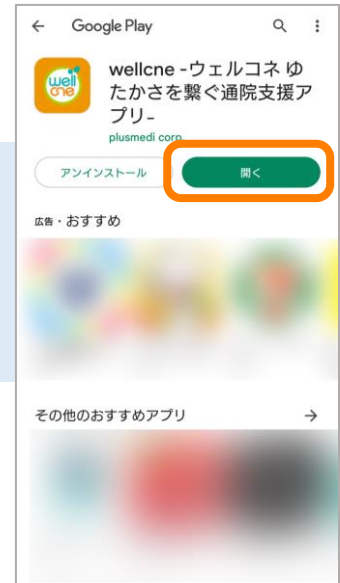
- 1 カメラアプリを起動し、下記QRコードを読み取る



- 2 [インストール]を押す



- 3 インストール完了後[開く]を押す



- 4 [初めての方はこちら]を押し利用者登録に進む



- 2回目以降のアプリの開き方



※ご利用端末のホーム画面に表示されます。

登録方法②利用者登録

利用者登録の手順

ウェルコネの規約への同意、携帯番号の入力、基本情報の入力、認証情報を登録します。診察券登録ナビに従って操作を行ってください。

1 [初めての方はこちら]を押す



2 [診察券を登録したい]を押す



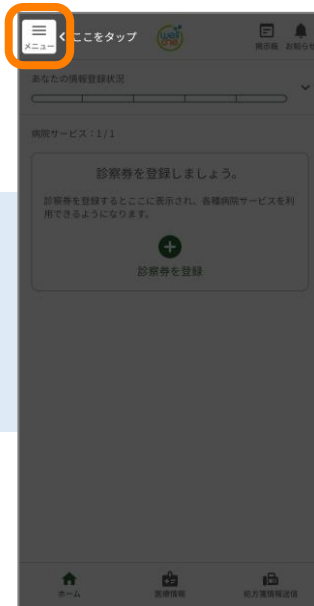
3 [登録を始める]を押す



4 診察券登録ナビ[利用者の登録]が開始



5 [メニュー]を押す



6 [利用者]を押す



登録方法②利用者登録

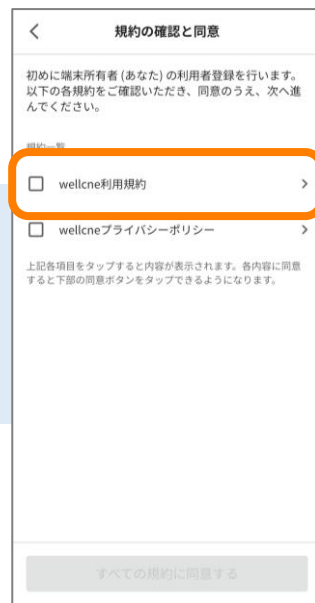
7 [利用者登録を始める]を押す



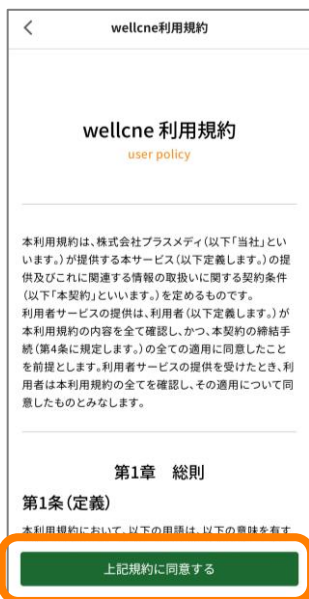
8 [STEP.1へ進む]を押す



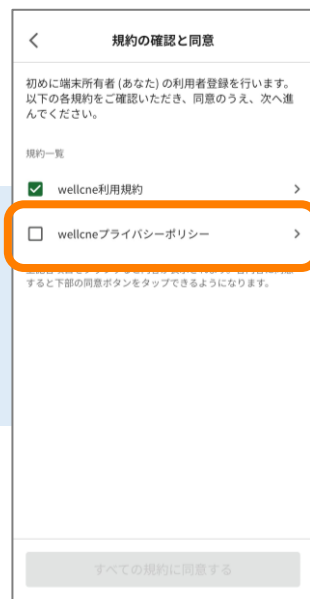
9 [wellcne利用規約]を押す



10 [上記規約に同意する]を押す



11 [wellcneプライバシーポリシー]を押す



12 [上記規約に同意する]を押す



登録方法②利用者登録

13 [すべての規約に同意する]を押す

規約の確認と同意

初めに端末所有者(あなた)の利用者登録を行います。以下の各規約をご確認いただき、同意のうえ、次へ進んでください。

規約一覧

- wellcne利用規約
- wellcneプライバシーポリシー

上記各項目をタップすると内容が表示されます。各内容に同意すると下部の同意ボタンをタップできるようになります。

すべての規約に同意する

14 利用端末の携帯電話番号を入力し[確認コードを受け取る]を押す

携帯電話番号の入力

確認コードをSMSでお送りしますのでこの端末の携帯電話番号を入力してください。

携帯電話番号を入力

0701234567

確認コードを受け取る

15 入力した携帯番号宛(SMS※)に届いた確認コードを入力

+19342227933 [wellcne] 確認コードは 123456 です。

070-1234-5678

に送信された確認コードを入力してください。

確認コードを入力

123456

確認コードがない場合

コード再送信 音声通話で確認

送信後1分間は再送信できません。また、10回送信すると24時間、再送信できなくなります。

完了

メッセージから 123456

1	2	3
4	5	6
7	8	9
0	✕	

※ショートメッセージサービス、ショートメールのこと
※SMSが届かない場合はp.8に記載の方法をお試しください

16 ご利用者さまのお名前を漢字とカタカナで入力し、生年月日を選択

基本情報の入力

運転免許証やマイナンバーカードなどに記載されているご自身の情報を入力してください。

名前

姓 目出

名 太郎

セイメイ メデ タロウ

生 年 月 日

1990 1 1

次へ進む

17 性別を選択し、ご利用者さまの住所を入力し[次へ進む]を押す

基本情報の入力

性別

女性 男性

住所

郵便番号 101-0051

都道府県 東京都

市区町村 千代田区

町域と番地 神田神保町2-5-11

番地まで入力してください。

建物名 神保町センタービル6階

運転免許証などの書類に建物名や部屋番号がある方は書類と一致するように入力してください。

次へ進む

18 入力内容を確認し、[登録する]を押す

入力内容の確認

入力内容に誤りが無ければ登録ボタンから次へお進みください。

入力内容

姓名 目出 太郎

セイメイ メデ タロウ

生年月日 1990年1月1日

性別 男性

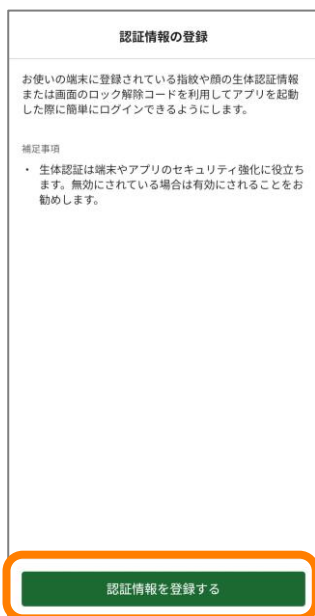
住所 1010051 東京都千代田区神田神保町2-5-11 神保町センタービル6階

修正する 登録する

※住所は本人確認書類に記載の通り、入力してください。

登録方法②利用者登録

19 [認証情報を登録する]を押す



20 [OK]を押す



21 ご利用端末で普段利用している認証を行う※



※普段の端末のロック解除と同じ解除を行うことで登録は完了します。
※スマホ本体に認証を設定していない場合、本体の認証の設定が必要です。

22 利用者登録が完了 続けて本人確認に進みます



15 で確認コードが届かない場合



⑤の手順でSMSが受信できない場合は[音声通話で確認]から音声で確認コードを受信することができます。
SMSを送信してから1分後に[音声通話で確認]を押すことで、入力した携帯番号宛に自動音声が届きます。

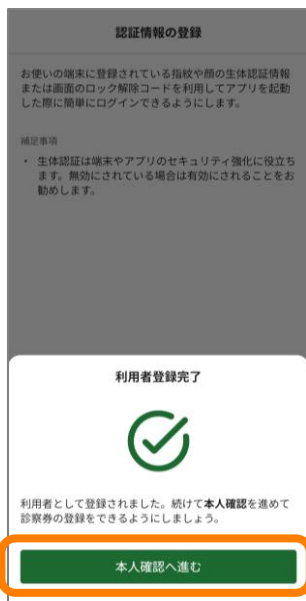
「次ページ③本人確認」へ

登録方法③本人確認

本人確認の手順

利用者登録から続いて、本人確認を行います。本人確認書類の撮影を行いますので、p.2の本人確認書類のいずれかをお手元にご用意ください。

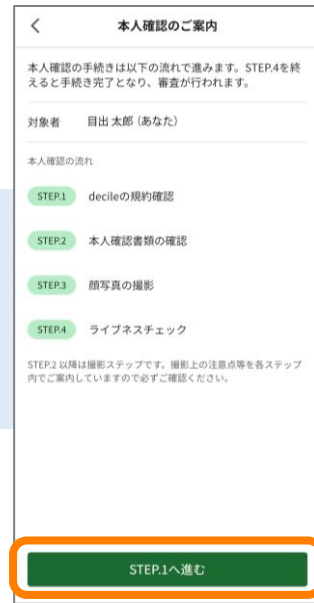
1 [本人確認へ進む]
を押す



2 診察券登録ナビ
[本人確認]が開始



3 [STEP.1へ進む]
を押す

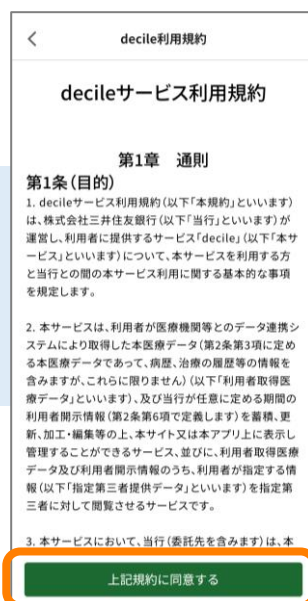


※②利用者登録の22と同じ画面です。

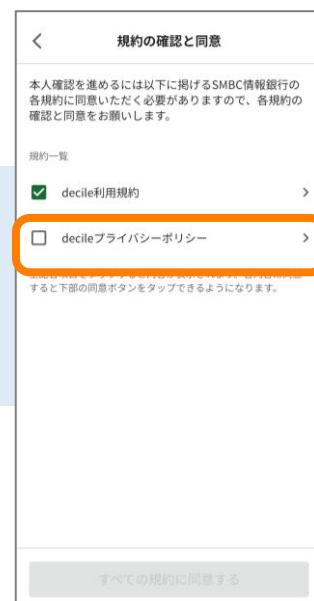
4 [decile利用規約]
を押す



5 [上記規約に同意す
る]を押す

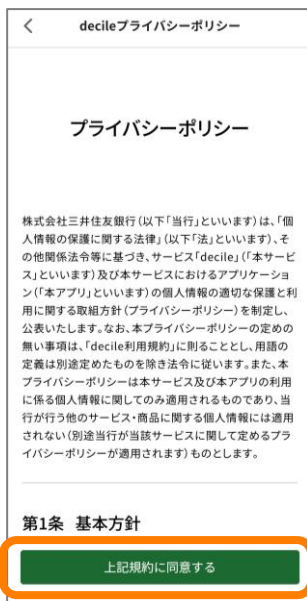


6 [decileプライバ
シーポリシー]を押
す



登録方法③本人確認

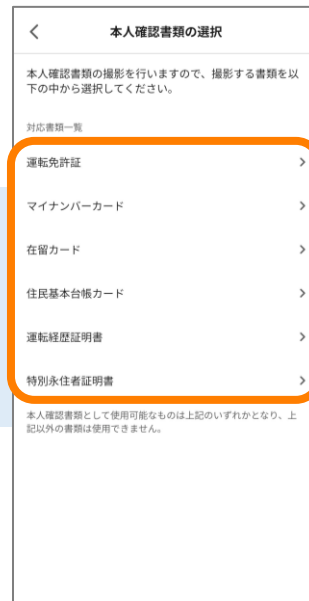
7 [上記規約に同意する]を押す



8 [すべての規約に同意する]を押す



9 本人確認に使用する本人確認書類を押す



10 撮影の諸注意を確認し、[撮影へ進む]を押す



11 [OK]を押す



12 [OK]を押す



※カメラアクセスを許可しないと、本人確認は行えません。

登録方法③本人確認

- 13** テーブルなどに本人確認書類を置き、枠の中に収めて撮影ボタンを押す



※枠が青色になったら撮影ボタンを押すことができます。

- 14** 撮影結果を確認し、[次へ進む]を押す



※ブレなど撮影に失敗した場合は[撮り直す]を押し、再度撮影をします。

- 15** [撮影へ進む]を押す

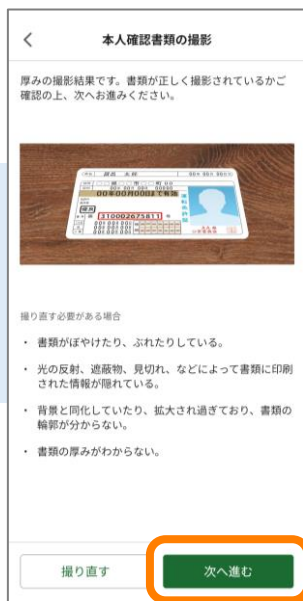


- 16** 端末の持ち方を調整し、枠内に収めて撮影ボタンを押す



※枠が青色になったら撮影ボタンを押すことができます。

- 17** 撮影結果を確認し、[次へ進む]を押す



※ブレなど撮影に失敗した場合は[撮り直す]を押し、再度撮影をします。

- 18** 選択した本人確認書類の種類によって、次に進む項目が変化

・裏面撮影が必要な場合
→本人確認書類の裏面の撮影(次ページ⑱)に進みます

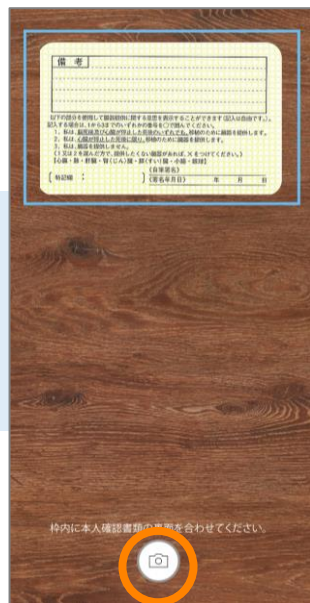
・裏面の撮影が不要な場合
→裏面の撮影はせず、顔写真の撮影(p.12の⑳)に進みます

登録方法③本人確認

19 [撮影へ進む]を押す

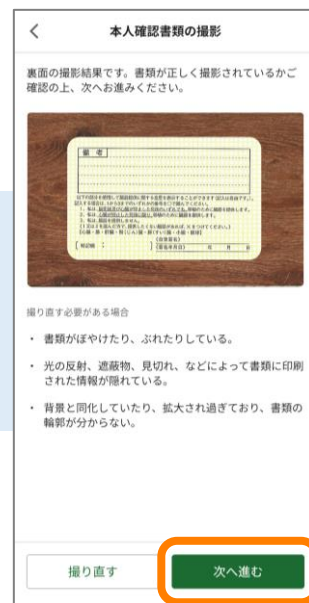


20 枠内に収めて撮影ボタンを押す



※枠が青色になったら撮影ボタンを押すことができます。

21 撮影結果を確認し[次へ進む]を押す



※ブレなど撮影に失敗した場合は[撮り直す]を押し、再度撮影をします。

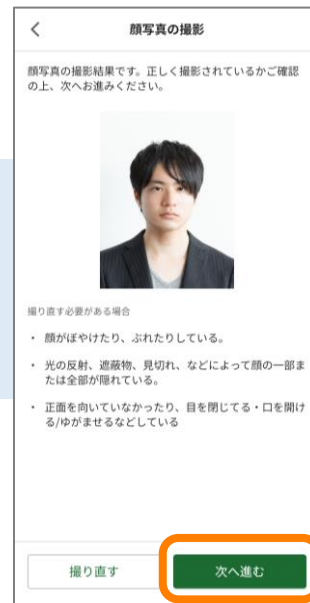
22 [撮影へ進む]を押す



23 端末を垂直に持ち、枠内に顔を合わせ、撮影ボタンを押す



24 撮影結果を確認し[次へ進む]を押す



※ブレなど撮影に失敗した場合は[撮り直す]を押し、再度撮影をします。

登録方法③本人確認

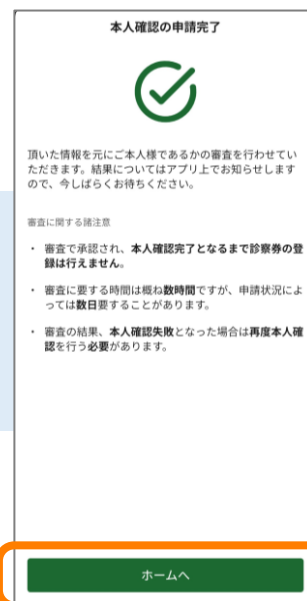
- 25 [撮影へ進む]を押し
ライブネスチェック
を開始する



- 26 枠内に顔をあわせて
まばたきをすると、
自動で撮影



- 27 自動撮影後
[ホームへ]を押し
本人確認申請が完了し
ました



「次ページ④連絡先の登録と
リカバリーコードの発行」へ

● 本人確認について

- ・ 本人確認が完了するまで診察券の登録は行えません。
 - ・ 本人確認完了前でも、連絡先の登録/リカバリーコードの発行は行うことができません(p.14~15)
 - ・ 本人確認が完了するまでサービスは利用できません。
- ※写真を用いた処方情報送信のみは利用可
- ・ 本人確認申請後、審査完了まで数時間から最大で数日かかる場合があります。
 - ・ 審査後、本人確認失敗となった場合、失敗した内容を確認し再度本人確認を行う必要があります。

● プッシュ通知の許可について

- 27 の後、ホーム画面へ戻ると[プッシュ通知許可のお願い]が自動で表示されます

※プッシュ通知を許可することで、診察待順案内通知、重要なお知らせなどが利用端末に通知され、アプリを開かずに素早く確認することができます。

登録方法④ 連絡先の登録とリカバリーコードの発行

連絡先の登録の手順

連絡先として使用可能な携帯電話番号やメールアドレスを登録します。連絡先の登録を行うことで、機種変更後などデータ引継ぎを行う際に必要になるリカバリーコードを発行できます。

1 診察券登録ナビ[連絡先の登録]が開始



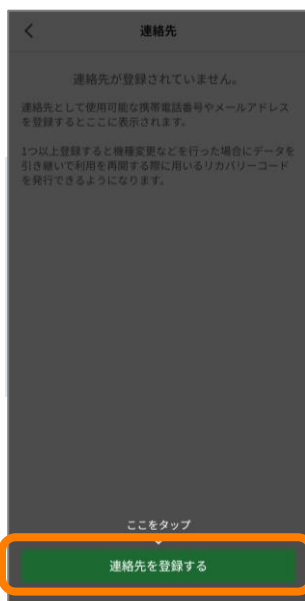
2 [メニュー]を押す



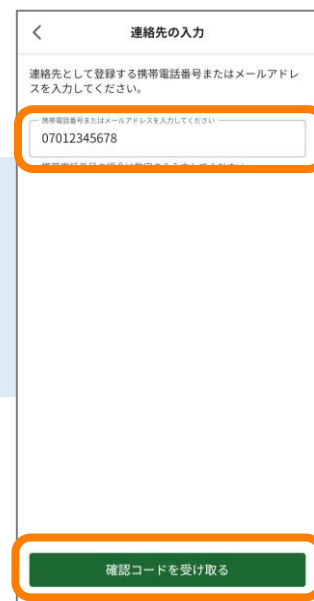
3 [連絡先]を押す



4 [連絡先を登録する]を押す



5 「携帯電話番号」か「メールアドレス」を入力し[確認コードを受け取る]を押す



6 入力した連絡先に届いた確認コードを入力する



※各確認コードの受信先
・電話番号→SMS
・メールアドレス→メール

登録方法④ 連絡先の登録とリカバリーコードの発行

リカバリーコードの発行について

連絡先の登録後にリカバリーコードの発行を行います。
リカバリーコードを発行することで、データの引継ぎが必要な場面(機種変更/アプリの再インストール)でデータの引継ぎをご自身で完結することができます。

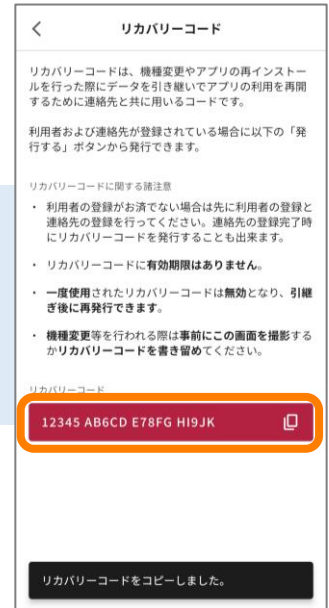
7 [発行する]を押す



8 [リカバリーコードへ]を押す



9 リカバリーコードが記載されている赤い部分を押すと、リカバリーコードをコピーすることができます。



10 ⑨でコピーしたリカバリーコードを、スマホ内のメモアプリなど忘れない場所にペースト（貼り付け）して大切に保管してください。

リカバリーコード 保管先の例

iOS(iPhone) android



その他



11 [<]を押す 連絡先の登録とリカバリーコードの発行が完了しました



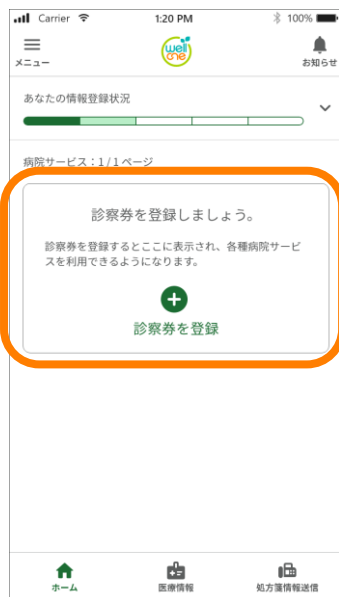
リカバリーコードを用いた
引継ぎ方法はp.21へ

登録方法⑤診察券登録

診察券登録の手順

本人確認の完了後、診察券の登録を行います。診察券番号の入力や診察券の撮影をするので、診察券をお手元にご用意ください。

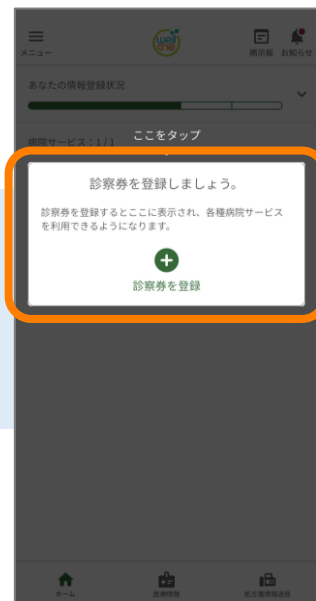
1 [診察券を登録]を押す



2 診察券登録ナビが再開し、[診察券の登録]が開始



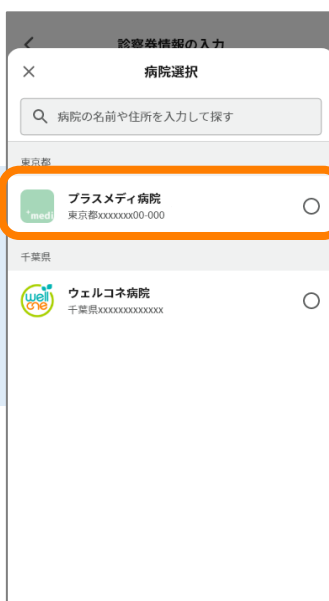
3 [診察券を登録]を押す



4 [病院を選択してください]を押す



5 登録したい病院を探し、病院名を押す



6 診察券番号を入力



※診察券番号はハイフンなしで入力してください。

登録方法⑤ 診察券登録

7 [写真を撮影]を押す



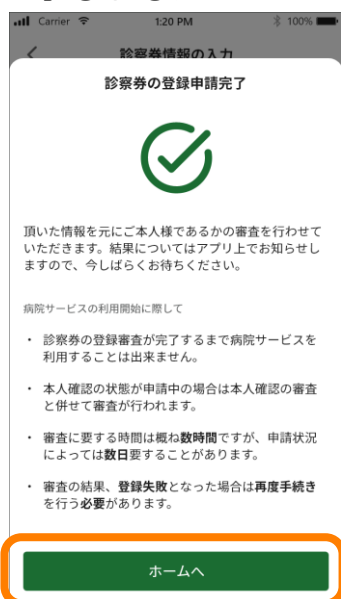
8 緑枠内に診察券を収めて、撮影ボタンを押す



9 [申請する]を押す



10 [ホームへ]を押す 診察券登録申請が完了しました



11 登録審査の完了を待つ



● 審査の承認について

・ 審査が承認されると審査中の状態表示が解消され、診察券を登録した病院で利用可能な機能を使用できるようになります。

登録失敗時について
否認理由が表示され、再申請または登録取り消しを行えるようになります。

登録方法⑥ 支払方法の登録

支払方法の手順

支払方法の登録を行うことでアプリ決済(後払い会計)を行うことができます。診察券申請の完了後、診察券登録ナビが再開します。アプリ決済(後払い会計)をご利用される場合は、アプリへ支払方法を登録しします。

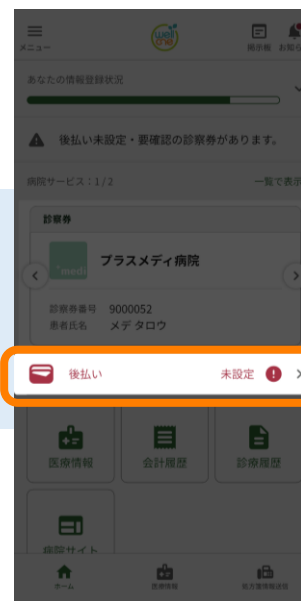
1 [はい]を押す



2 診察券登録ナビ[支払方法の登録]が開始



3 [後払い]を押す



※支払方法の登録は任意です。
[いいえ]を押して、登録を行わずに終了することも可能です。

4 [クレジットカード]を押す



5 枠内の5項目を入力し[登録する]を押す
※全て必須



【注意】カードの名前について

「カードの名前」は、ご利用者さまが登録したカードをアプリ上で識別するためのものです。wellcneはカード情報を保持しないため、ご利用者さまで判別できない適当な名前をつけてしまうと、カード名から実際のクレジットカード情報が把握できなくなってしまうのでご注意ください。

※支払方法は上限を5つとして、複数登録することができます。

登録方法⑥ 支払方法の登録

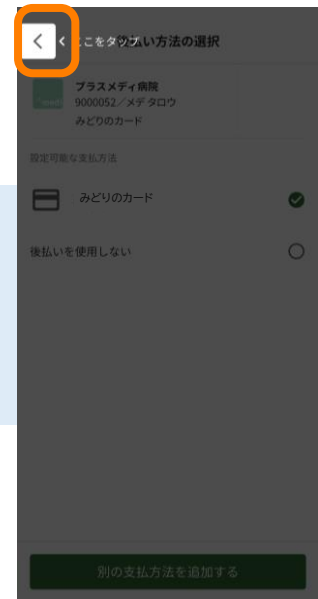
6 [後払い方法の選択へ]を押す



7 [ここをタップ]が示す登録したカードを押す



8 <を押して戻る



9 [OK]を押す
支払方法の登録が完了しました



その他①リカバリーコードを使用した引継ぎ方法

リカバリーコードを使用した引継ぎ方法

機種変更などでデータの引継ぎを行う場合、アプリ起動後の画面で「利用再開する方はこちら」を選択し連絡先とリカバリーコードを入力後、入力した連絡先に届いた確認コードを受け取り入力します。

- 1 「利用再開する方はこちら」を押す



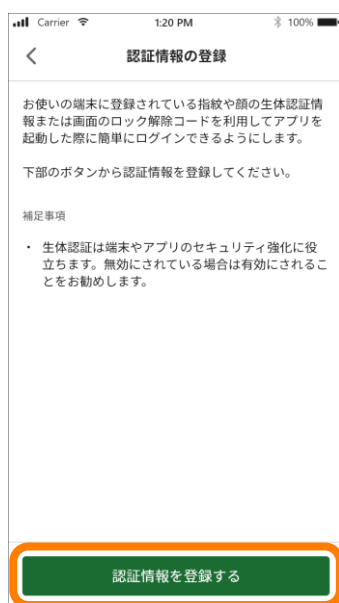
- 2 連絡先とp.15で発行したリカバリーコードに修正入力し「確認コードを受け取る」を押す



- 3 連絡先に届いた確認コードを入力する



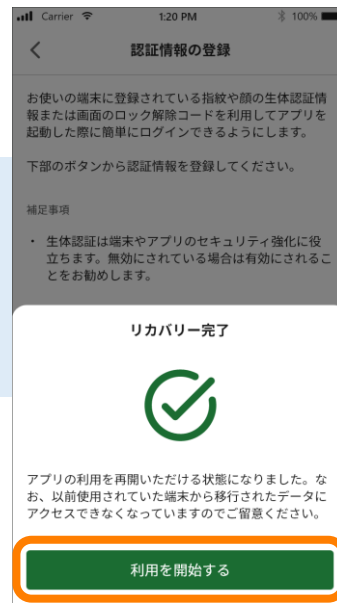
- 4 [認証情報を登録する]を押す



- 5 端末で利用している認証情報を登録する※



- 6 [利用を開始する]を押す
データの引継ぎが完了しました



※「認証情報登録する」を押し、普段の端末のロック解除と同じ解除を行うことで登録は完了します。

※リカバリーコードは1度使うと無効になります。利用開始後、再度発行する必要があります。

その他②代理登録（18歳未満のお子さまの登録）について

18歳未満のお子さまの登録(代理登録)について

未成年（18歳未満）の方はご自身のスマホでウェルコネをご利用いただくことができません。親子関係を証明できる親権者のアカウントに診察券を「代理登録」することにより、アプリの機能をご利用いただけます。

●代理登録について

- ・代理登録を行うためには親権者が「登録方法③本人確認」までを完了させる必要があります。
- ・親子関係の証明のために「母子健康手帳」または「戸籍謄本」が必要です。
- ・お子さまを代理登録できるのは親権者1名のみとなります。（例：母親の端末で未成年のお子さまを代理登録した場合、父親の端末では登録できません。）他の代理人のアカウントに登録をする場合は、『代理権の譲渡』の手続きが必要になります。
- ・代理登録に関する詳細は、以下の手順でアプリ内「よくある質問」をご確認ください。
ホーム>メニュー>ヘルプ>よくある質問

●代理登録の流れ

未成年のお子さまの登録は大きく分けて2つの手順で行います。

1 親子関係の確認申請
【必要書類】いずれか1点
「母子健康手帳」「戸籍謄本」

2 お子さまの診察券登録
登録方法「⑤診察券登録」
の手順で申請を行います

●登録の手順について

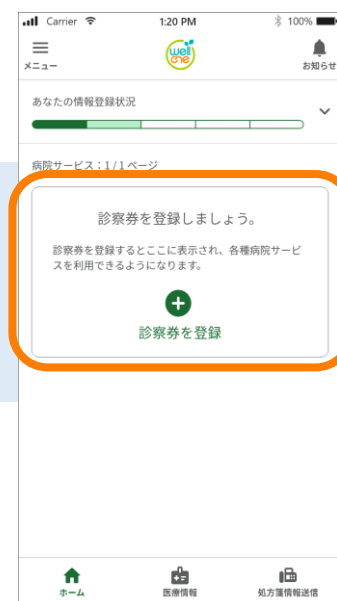
1 メニュー>利用者>
[未成年のお子さまを登録する]を押す



2 お子さまの情報を入力
と証明書類の選択、
書類の撮影を行う



3 申請の承認後プッシュ
通知が届くのでホーム
から診察券登録を行う



※事前に親権者が「登録方法③本人確認」を完了させる必要があります。

※「⑤診察券登録」と同様の手順で行います