大分大学 挾間キャンパス

MacOS MobilityPrint 利用手順書

本手順書は、挾間キャンパス内の MacOS で、MobilityPrint を利用するまでの手順書となります。

<MacOS>

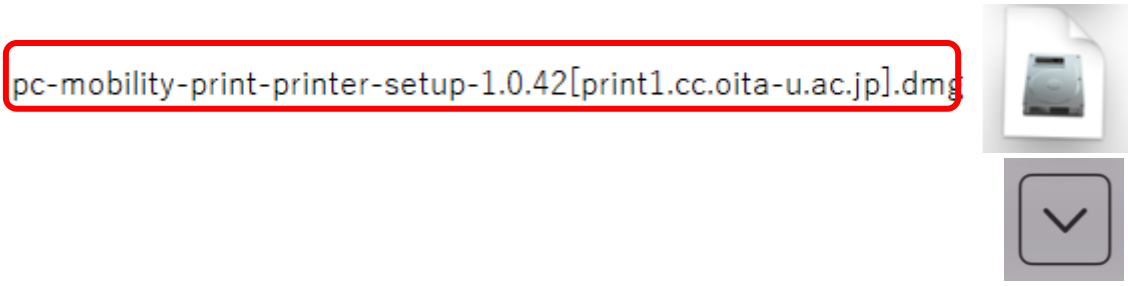
1. 学内ネットワークに接続します

2. 以下 URL にアクセスします
   https://print1.med.oita-u.ac.jp:9164/setup

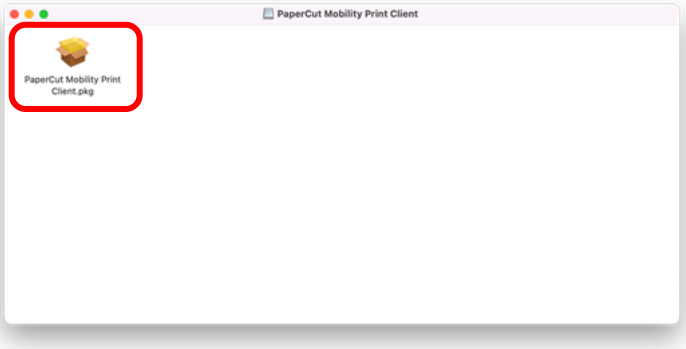
3. 以下の画面が表示されます

4. ダウンロードをクリックします

5. ダウンロードフォルダに、インストーラが保存されます

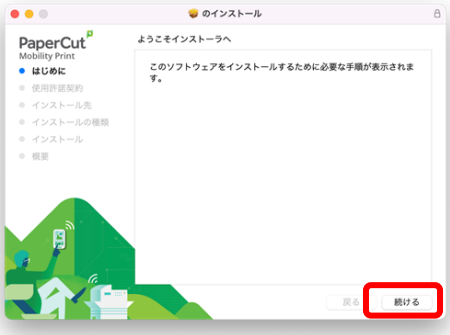


6. ダウンロードしたファイルをクリックします
7. 以下のダイアログが表示されますので、「PaperCut Mobility Print Client.pkg」をダブルクリックします。

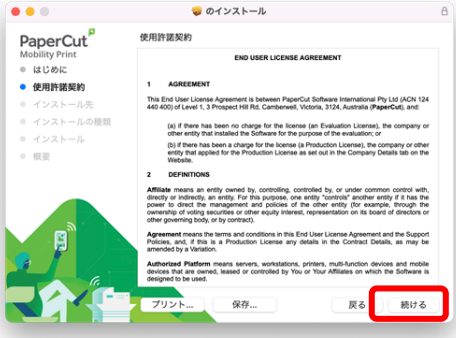


8. インストーラーが起動しますので、進めます
以下の画面が表示された場合は、「インストール」をクリックします

「続ける」をクリックします

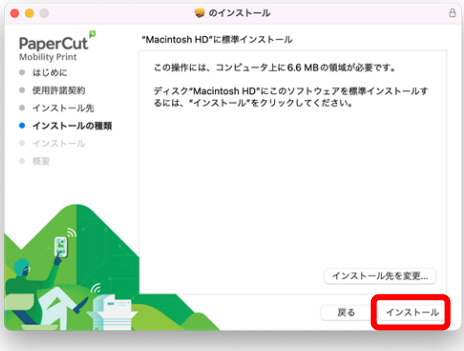


9. 使用許諾契約の画面が表示されますので、「続ける」をクリックします



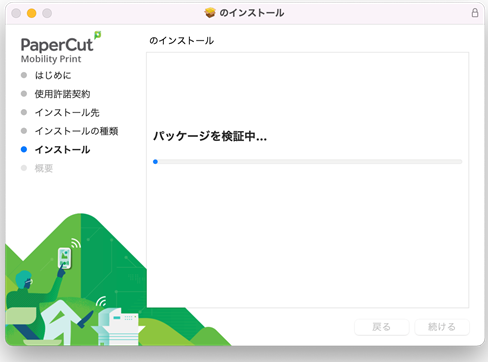
10. 「同意する」をクリックします

11. 「インストール」をクリックします

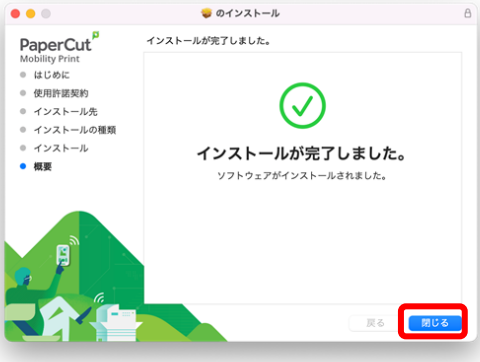


12. 認証ダイアログが表示された場合は、Touch ID もしくは、PC 管理者のパスワードを入力し、「ソフトウェアをインストール」をクリックしてください
ここでは、パスワードを入力する画面を記載しております

13. インストールが開始されます



14. 以上の操作で、MobilityPrint のセットアップは完了です
「完了」をクリックします



15. プリンター一覧に「RICOH-500SF」「RICOH-C841」が追加されますので、学内印刷を行う場合は、こちらのプリンターを選択し、印刷を実行してください
※ 初回印刷時、以下ダイアログが表示されますので、名前に「ログイン ID」、「パスワード」を入力し、「OK」をクリックしてください
「このパスワードをキーチェーンに保存」をチェックすると、次回以降は表示されません