

# 大分大学 挟間キャンパス

## MacOS MobilityPrint 利用手順書

本手順書は、挟間キャンパス内の MacOS で、MobilityPrint を利用するまでの手順書となります。

<MacOS>

1. 学内ネットワークに接続します

2. 以下 URL にアクセスします

<https://print1.med.oita-u.ac.jp:9164/setup>

3. 以下の画面が表示されます



4. ダウンロードをクリックします

5. ダウンロードフォルダに、インストーラが保存されます

pc-mobility-print-printer-setup-1.0.42[print1.cc.oita-u.ac.jp].dmg



6. ダウンロードしたファイルをクリックします
7. 以下のダイアログが表示されますので、「PaperCut Mobility Print Client.pkg」をダブルクリックします。



8. インストーラーが起動しますので、進めます
- 以下の画面が表示された場合は、「インストール」をクリックします



「続ける」をクリックします



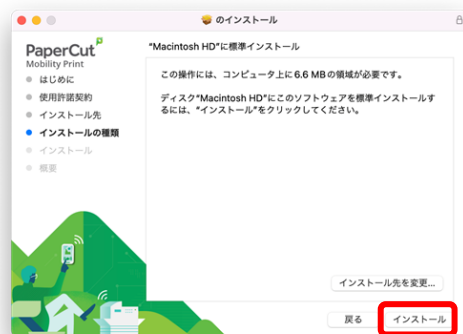
9. 使用許諾契約の画面が表示されますので、「続ける」をクリックします



10. 「同意する」をクリックします



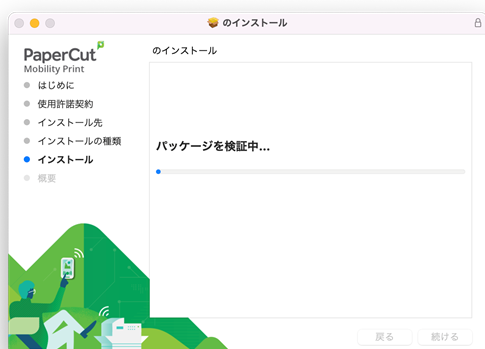
11. 「インストール」をクリックします



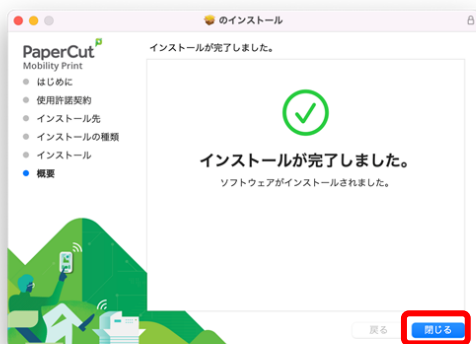
12. 認証ダイアログが表示された場合は、Touch ID もしくは、PC 管理者のパスワードを入力し、「ソフトウェアをインストール」をクリックしてください  
ここでは、パスワードを入力する画面を記載しております



### 13. インストールが開始されます



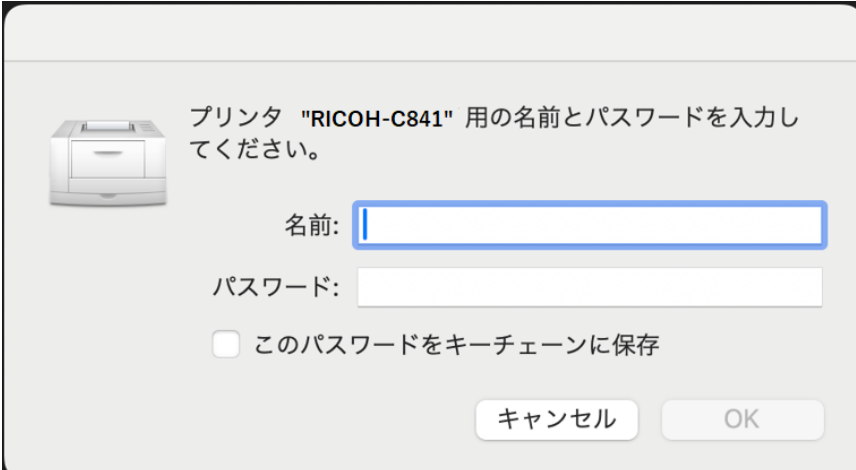
### 14. 以上の操作で、MobilityPrint のセットアップは完了です 「完了」をクリックします



15. プリンター一覧に「RICOH-500SF」「RICOH-C841」が追加されますので、学内印刷を行う場合は、こちらのプリンターを選択し、印刷を実行してください

※ 初回印刷時、以下ダイアログが表示されますので、名前に「ログイン ID」、「パスワード」を入力し、「OK」をクリックしてください

「このパスワードをキーチェーンに保存」をチェックすると、次回以降は表示されません



プリンタ "RICOH-C841" 用の名前とパスワードを入力してください。

名前:

パスワード:

このパスワードをキーチェーンに保存

キャンセル OK